

Historisches Seminar - Zeiterfassung für geringfügig Beschäftigte

Monat und Jahr: _____

Hilfskraft Name _____

Lehrstuhl/Professur/Projekt _____

Hilfskraft Vertrag von -bis _____

Wochenstunden _____

Datum & Unterschrift Hilfskraft _____

Unterschrift Vorgesetzte/r _____

Das ausgefüllte Formblatt muss 2 Jahre am Lehrstuhl verwahrt werden!

| Urlaub | Krank | Tag | Arbeitsbeginn | Arbeitsende | gearbeitete Stunden |
|--------|-------|-----|---------------|-------------|---------------------|
| | | 1. | | | |
| | | 2. | | | |
| | | 3. | | | |
| | | 4. | | | |
| | | 5. | | | |
| | | 6. | | | |
| | | 7. | | | |
| | | 8. | | | |
| | | 9. | | | |
| | | 10. | | | |
| | | 11. | | | |
| | | 12. | | | |
| | | 13. | | | |
| | | 14. | | | |
| | | 15. | | | |
| | | 16. | | | |
| | | 17. | | | |
| | | 18. | | | |
| | | 19. | | | |
| | | 20. | | | |
| | | 21. | | | |
| | | 22. | | | |
| | | 23. | | | |
| | | 24. | | | |
| | | 25. | | | |
| | | 26. | | | |
| | | 27. | | | |
| | | 28. | | | |
| | | 29. | | | |
| | | 30. | | | |
| | | 31. | | | |